

必應創造股份有限公司

員工關懷與照顧

1. 員工福利措施，主要項目彙整如下：
本公司為保障員工之福利，依法設立職工福利委員會，按規定提撥福利金，召開福利委員會議統籌辦理各項福利事宜，例如提供婚喪喜慶之補助、生日禮金、部門聚餐等。為推動更完善的員工福利制度，本公司提供健康檢查、投保團體保險及海外差旅保險、哺乳室、多樣化雜誌、中秋及端午禮金等員工福利措施。
2. 員工進修、訓練狀況
本公司以人為本，重視人才培育，依部門需要安排員工內部上課及不定期外派訓練，在個人成長與公司發展之宗旨下，規劃全方位之教育訓練，提供員工完整之教育訓練體系。
3. 退休制度與其實施情形：
本公司依勞工退休金條例規定每月提撥不得低於勞工每月工資 6%至勞工退休金帳戶，並依退休金條例及本公司人事管理辦法之相關規定，據以辦理退休事宜。
4. 勞資間之協議情形與各項員工權益維護措施情形：
依據相關法令規定，勞資雙方並依照服務契約書、工作規則及各項管理規章辦理，內容明訂員工權利義務及福利項目，以維護員工權益。本公司自成立以來勞資關係和諧，積極建立雙向及開放之溝通方式，尚無重大勞資糾紛及損失之情事發生。
5. 為提升員工的安全及健康工作環境其實施情形：
 - (1) 辦理定期員工健康檢查(民國 110 年度總計檢查 124 人次，投入費用約 36 萬元)。
 - (2) 定期實施作業環境檢測(民國 110 年度總計檢測 2 次，投入費用約 8 千元)。
 - (3) 訂定相關作業安全規範，如職業安全衛生管理辦法、緊急應變管理辦法、承攬商管理辦法、高架作業管理辦法等。並針對作業現場進行不定期安全衛生稽核，降低職業災害發生風險。
 - (4) 針對新進同仁安排新人安全衛生教育訓練(民國 110 年度共計 56 人次)，並鼓勵同仁考取職業安全衛生相關證照。
 - (5) 安排特約專業醫護人員提供臨場健康服務(民國 110 年度臨場健康服務職護:36 次;職醫:3 次)，並訂閱健康資訊雜誌讓同仁接收健康新知。
6. 整體薪酬政策：
為吸引及留任優秀人才，並使員工與公司共享營運成果。本公司針對實質營運成果之達成，以同仁職務職責為基礎，結合公司、部門、個人績效評估，提供合理之薪酬制度。